

UMOWA O ADMINISTRACJĘ I OBSŁUGĘ WITRYNY INTERNETOWEJ

Zawarta w Krakowie dnia roku pomiędzy:

1., NIP, adres:, zwaną dalej Zleceniodawcą lub Stroną,

a

2. Metrics Solutions Sp. z o.o., NIP 6793271730, nr KRS 0001046611, adres: ul. Kalwaryjska 69/9, 30-504 Kraków, zwaną dalej Zleceniobiorcą lub Stroną.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

a. świadczenie usługi aktualizacji witryny internetowej w zakresie wsparcia technicznego związanego z obsługą strony internetowej, w szczególności aktualizacja WordPress, wtyczek i motywu witryny;

b. utrzymanie i bieżąca obsługa techniczna witryny polegające m.in. na prowadzeniu bieżącego nadzoru nad poprawnością wczytywania oraz wyświetlania stron, likwidowaniu błędów funkcjonowania witryny zgłaszanych przez Zleceniodawcę;

c. utrzymanie istniejących i tworzenie nowych skrzynek e-mail;

d. utrzymanie strony internetowej na serwerze należącym do dostawcy zewnętrznego (cyberfolks.pl);

e. wszystkie kwestie tworzenia kopii zapasowych, bezpieczeństwa (zwane również Backupami) strony internetowej, będą zapewnione przez usługodawcę świadczącego usługi hostingowe na serwerze wykupionym przez Zleceniobiorcę. Kopie bezpieczeństwa będą przechowywane na serwerze przez 30 dni kalendarzowych (Backup do 30 dni wstecz).

f. aktualizacja strony przez Zleceniobiorcę w oparciu o materiały dostarczane przez Zleceniodawcę;

g. rozbudowa strony przez Zleceniobiorcę w oparciu o wytyczne Zleceniodawcy;

2. Strony zobowiązują się do przekazywania wszelkich informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: Zleceniodawcy:, Zleceniobiorcy: kontakt@metricssolutions.pl lub metricsmarketingexpert@gmail.com

3. Czas reakcji od zgłoszenia usterki wyznacza się na maksimum 24 godziny we wszystkie dni robocze, od poniedziałku do piątku.

4. Usługi, o których mowa w §1 ust. 1 będą wykonywane w ramach umowy do godzin w miesiącu. Po wykorzystaniu dostępności godzin w miesiącu, wszelkie inne prośby Zleceniodawcy o rozbudowę i aktualizację strony, będą rozliczane na zasadach godzinowych.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Za usługi świadczone przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy o których mowa w §1 ust. 1, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:) złotych netto miesięcznie.

2. Stawka godzinowa Zleceniobiorcy, o której mowa w §1 ust. 4, zostaje ustalona na kwotę zł (słownie:) złotych netto za 1 godzinę pracy.

3. Należne wynagrodzenie Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

4. Strony wyrażają zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej.

§ 3. Obowiązki umowy i jej rozwiązanie

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi na rzecz Zleceniodawcy od dnia przekazania dostępu do strony z poziomu administratora do momentu wypowiedzenia niniejszej Umowy.

2. Każda ze Stron Umowy może ją rozwiązać z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec okresu rozliczeniowego.

4. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zleceniodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Zleceniobiorca nie będzie przestrzegał postanowień niniejszej umowy.

§ 4. Odpowiedzialność

1. Strony uzgadniają, że dopuszczają krótkotrwale przerwy w funkcjonowaniu serwera na potrzeby aktualizacji oprogramowania na serwerze, konserwacji systemu oraz sprzętu.

2. Wszelkie usterki związane z: funkcjonowaniem strony, poprawnością wczytywania i wyświetlania stron oraz poprawnością funkcjonowania skrzynek e-mail winny być usunięte nie później niż w ciągu 24 godzin po uprzednim zgłoszeniu mailowym przez Zleceniodawcę.

3. W przypadku awarii niezależnych od Zleceniobiorcy (np. błąd łączy sieci internet lub serwera utrzymującego stronę www) o czasie przekraczającym ww. czas – Zleceniodawca ma obowiązek kontaktu z usługodawcą świadczącym usługi hostingowe zgodnie z §1 ust. 1 pkt. d).

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do obsługi technicznej w zakresie utrzymania systemu, jednocześnie nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści przez Zleceniodawcę w wyniku błędnego działania strony, za które nie odpowiada Zleceniobiorca.

5. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie.

§ 5. Poufność

1. W ramach Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje oraz dane, przekazane przez Zleceniodawcę ustnie, na piśmie lub zapisane w inny sposób, a przekazane w ramach wykonywanej Umowy lub na jej potrzeby a w szczególności dane dostępu panelu witryny.

2. Ze względów bezpieczeństwa Zleceniobiorca nie udostępni kodów źródłowych i danych do FTP strony internetowej Zleceniodawcy.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem umowy, będą rozstrzygane w ramach wzajemnych negocjacji. Gdyby Strony nie zdołały osiągnąć porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu, spór będzie rozstrzygany przez Sąd właściwy dla miejsca działalności Zleceniobiorcy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA